

FORMULARIO DE VISA VCA-4

Por favor escriba en letra de molde y claramente, completando sus datos tal como aparecen en su pasaporte.
Please write clearly in print letters, with the information as it appears in your passport.

I. DATOS GENERALES/GENERAL DATA	
1. Apellidos/ Last Name:	Nombre/ Given Name:
2. Nacionalidad / Nationality:	3. Sexo/ Sex: F: ☐ M: ☐
4. Lugar y fecha de Nacimiento / Place and date of birth:	
5. Domicilio Particular / Address:	
6. Número de Teléfono particular/ private home number:	7. Correo Electrónico / e-mail:
8. Tipo de Pasaporte/ Type of Passport: ☐ Ordinario/ Ordinary; ☐ Oficial/Servicio / Official ; ☐ Diplomático/ Diplomat	
9. Número de Pasaporte/ passport:	
10. Lugar y fecha de Expedición: / Date and place of Issue:	
11. Fecha de Vencimiento / Expiration date:	
12. Profesión/Ocupación Actual / Profession/Occupation:	
13. Nombre y Nacionalidad de su cónyuge: / Name and Nationality of Spouse:	
14. Para Menores: Nombre y Nacionalidad de padres: For Minors: Name and Nationality of Parents:	
a) Madre/Mother:	b) Padre/Father:
II. DATOS DEL VIAJE/TRIP DATA	
1. Actividad o razón del Viaje/ Activity or reason for trip: a) Turismo/Tourism: ☐ ; b) Negocios/Business: ☐ ; c) Oficial/Official: ☐ d) Transito/Transit: ☐ e) Conferencia/Congreso / Conferences/Congress : ☐ ; f) Estudios/Investigación / Study/Research: ☐ ; g) Otro (especifique)/ Other (please specify) ☐	
2. Países que tiene previsto visitar en este viaje: / Countries you expect to visit on this trip: a) El Salvador: ☐ b) Guatemala: ☐ c) Honduras: ☐ d) Nicaragua: ☐	
3. Especifique el país y puerto de entrada al CA-4: / Specify country and port of entry to the CA-4 region:	
4. Fecha prevista de Ingreso/ Date of arrival in CA-4:	5. Tiempo de estadía previsto en el CA-4:/ Estimated length of stay in CA-4:
6. Como financia su viaje?/ how do you finance your trip? a) Propios/ own funds: ☐ b) Familiares/ family funds: ☐ c) Trabajo/ Business ☐ ; Gobierno/ Government ☐ ; Otro (especifique) / other (specify)	
7. Visa que Solicita: / Type of Visa requested: a) Una Entrada/ Single Entry: ☐ b) Múltiple/ Multiple entry: ☐ c) 2 entradas (transito)/ 2 entry (transit) ☐	
8. En caso de transito, indicar país de destino final y detalles de visa (número, tipo y fecha de expiración) del país de destino: In case of transit, indicate destination country and visa details for destination country (number, type and expiration date):	
9. Lugar de estadía en el CA-4: Place and address where you will stay in the CA-4 region:	
10. ACOMPAÑANTES / people traveling with you: Nombres / names: Parentesco / relationship: No. de pasaportes/ passport #:	
III. OTROS DATOS Y DOCUMENTOS QUE SE APORTAN/OTHER DATA AND INSTRUMENTS SUBMITTED	
1. Nombre y Dirección de su lugar de trabajo o estudio: / Name and Address of place of employment/study:	
2. Teléfono de Trabajo / Business phone:	
3. REFERENCIAS PERSONALES, ESTUDIO O DE NEGOCIOS EN EL CA-4 (VERIFICABLES, FAVOR SER ESPECIFICOS) Personal, School or business references in the CA-4 (must be verifiable, please be specific) Nombre y Cargo /Name and position: Teléfono/ phone Nr. : Nombre de la Empresa / Name of business contact: Dirección/ Address of Business contact:	
4. Ha solicitado anteriormente visa de ingreso a un país del CA-4: Have you requested a Visa to a CA-4 Country Before: ☐ Donde/ where: SI/yes ☐ NO/ no	
5. Cuando / when:	Le fue otorgada? / Was it granted?: ☐ SI / yes ☐ NO / no
6. Posee carné de residente permanente extranjero válido: Do you have a valid permanent residency card? ☐ SI /yes ☐ NO/ no	7. De qué país / from what country:
8. Tiene visas Vigentes de otros países? : Do you have other valid visas? ☐ SI /yes ☐ NO/ no	9. De qué país(es) / from what country (ies):
10. Otros documentos: (anexar cualquiera de los siguientes documentos, según sea el caso y consignarlo en este formulario) / Other documents: (please attach any of the following documents as needed) a) Constancia de trabajo/ Work References: Observaciones/Comments (uso oficial/ official use only) b) Carta de invitación / Invitation letter: c) Carta de recomendación / Recommendation letter: d) Constancia de residencia legal/ Proof of legal residency: ☐	
11. Referencias bancarias, salariales, otro tipo de ingreso u otras (Especificar ingresos y presentar respaldos): Bank/Salary references, other income source or other (Specify other income sources and submit evidence):	
12. ¿Ha visitado antes alguno de los países para los cuales esta visa es válida? / Have you ever visited any of the countries for which this visa is valid? Lugar(Ciudad, Estado País) /Place (City, State & Country) Fecha: / date: Tiempo de estadía (días): / Duration of Stay (days):	

IV. DATOS Y DOCUMENTOS ADICIONALES SOLICITADOS A LA CATEGORIA "C" (VISA CONSULTADA) DATA AND ADDITIONAL DOCUMENTS REQUESTED FOR CATEGORY "C" (CONSULTED VISA)	
NOTA: Nacionales de países de la lista de Categoría "C" pueden ingresar únicamente al país que emite la Visa. Note: Nationals of Category "C" countries can only enter the country that is issuing the Visa.	
1. Indicar las nacionalidades de los familiares (si tienen nacionalidad de alguno de los Países del CA-4) Indicate the nationalities of your family members: (if they are nationals of any of the countries of the CA-4 region)	
Cónyuge / Spouse:	Padre/ Father:
Hijo/hija/ Children:	Madre/ Mother:
2. Nombre y Nacionalidad de su cónyuge: / Name and Nationality of Spouse:	
3. Contacto en el país cuya visa solicita, y la información de contacto para localizarlo (no aplica para visas en tránsito) / Contact information in the Country whose visa you are requesting, and contact information (not applicable for transit visa request):	
Nombre completo /Full name:	Vínculo: / relationship: Información de contacto (dirección/teléfono) / Contact information (address/phone number):
4. Acreditación del garante: a) aporta documentación de respaldo: ☐ SI; ☐ NO (indicar referencia completa, nombre, dirección, teléfono) Proof of Sponsorship: a) submitting documentation: ☐ YES; ☐ NO. (specify full references: name, address, phone)	
5. Itinerario de Viaje (anexa copia de pasaje): / travel Itinerary (attach copy of ticket): a) aéreo/air ☐ ; b) terrestre/ land ☐ ; c) marítimo/sea ☐	
Llegada/ Arrival:	Salida / Departure:
El portador de la visa deberá ingresar a la región por cualquier delegación migratoria del país que extiende la visa. Las visas concedidas NO implican admisión incondicional a los territorios de los países del CA-4 The visa holder must enter the region through any immigration office from the county issuing the visa. The visa granted DOES NOT guarantee unconditional entrance to the territories of the CA-4 Region. ----- FIRMA DEL INTERESADO / Signature of applicant Lugar y fecha de la Solicitud: Place and date: El ingreso y la permanencia al CA-4 están sujetos a la decisión final de las autoridades migratorias a su llegada a la región. The Immigration officials at the point of entry to the CA-4 region have the final decision regarding admission and duration of stay allowed to all foreign nationals.	
FAVOR ANEXAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTO/ PLEASE ATTACH THE FOLLOWING DOCUMENTS:	
Copia de pasaje de ida y vuelta / copy of roundtrip ticket Copia de la pagina de datos del pasaporte y copia de visas de otros países / copy of passport including copies of visas issued by other countries Carta de invitación al CA-4 / invitación letter to CA-4 Constancia de trabajo – ingresos / Work – income certificate Para visas Múltiples / For multiple entry visas: Exponer y justificar el motivo de la solicitud de Visa Múltiple. / Justify the need for a multiple entry visa Presentar carta de empresa del CA-4 que lo invita, o con quien realiza contactos comerciales, o de familiares o amigos del CA-4 que respalde la visa. / Present a letter from your business or personal contact that backs your visa request	
V. USO OFICIAL (NO LLENAR) / OFFICIAL USE ONLY (DO NOT FILL UP)	
VISA OTORGADA: Consular o sin Consulta (B) ☐ , Consultada (C) ☐ ; Autorización DGME Ordinaria: ☐ ; Oficial: ☐ ; Diplomática: ☐ ; Cortesía: ☐ ; Transito: ☐ (una entrada); Transito: ☐ (dos entradas) Una entrada: ☐ , Múltiple: ☐ Número de Visa Emitida: Fecha de emisión: / / Fecha de expiración: / /	
OBSERVACIONES	
----- SELLO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO CONSULAR QUE AUTORIZÓ LA VISA	